

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Cégnév: **SZEGED PÓLUS FEJLESZTÉSI NONPROFIT KFT.**
Székhely: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.
Cégjegyzékszám: 06-09-011662
Adószám: 22247067-2-06
Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Rt.
Bankszámlaszám: 12067008-00128761-00100002
Képviseli: Pacza József ügyvezető igazgató
/a továbbiakban: Megrendelő/
és

Cégnév: **Media Factory Kft.**
Postacím: 1052 Budapest, Fehér Hajó utca 8-10. I/7.
Székhely: 1052 Budapest, Fehér Hajó utca 8-10. I/7.
Cégjegyzékszám: 01-09-891779
Adószám: 14163650-2-41
Számlavezető pénzintézet neve: Unicredit Bank
Bankszámlaszám: 10918001-00000050-85540016
Képviseli: Lukóczki Gábor ügyvezető igazgató
/a továbbiakban „Vállalkozó”/

(együtt a továbbiakban: Felek) között a Megrendelő által a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. tv. alapján, 2011/VR2-15K/SZEGED PÓLUS számon, lebonyolított általános egyszerű közbeszerzési eljárás keretében nyertes Ajánlattevővel jött létre az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények:

- 1.1. A jelen szerződés a II. Nemzeti Fejlesztési Terv 2007-2013 Dél-alföldi Operatív Program keretében DAOP-2007-5.1.2/C Megyei Jogú Városok funkcióbővítő városrehabilitációja pályázati kiírásra a Dél-alföldi Regionális Fejlesztési Ügynökség Kft. közreműködő szervezetéhez Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata és Szegedi Tudományegyetem Konzorciuma által benyújtott pályázathoz kapcsolódik. A pályázat címe: „Szeged Biopolisz Park – Egyetemi városrész közterületeinek rehabilitációja”. A pályázat azonosítója: DAOP-5.1.2/C-09-1f-2009-0001. A támogatási szerződés 2011. október 27-én aláírásra került. A második fordulótól az azonosító száma: DAOP-5.1.2/C-09-2f-2010-0002.
- 1.2. A projekt előkészítése és megvalósítása keretében Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata a projektmenedzsment feladatok ellátásával és a projekt megvalósításához szükséges egyéb szakmai szakértői szolgáltatások beszerzésével, és a szolgáltatást nyújtó vállalkozások irányításával a 2010. július 1-én kötött városrehabilitációs keretszerződés keretében a 100 %-ban tulajdonában lévő Szeged Pólus Fejlesztési Nonprofit Kft.-t bízta meg. Szeged Pólus Fejlesztési Nonprofit Kft. a Kedvezményezett megbízása alapján saját nevében jogosult a beszerzést lebonyolítani

és jelen szerződést megkötni. A szerződés pénzügyi fedezetével az említett városrehabilitációs keretszerződés révén rendelkezik. Megrendelő a szerződés keretében kifizetésre kerülő díjat a projektmenedzsment szolgáltatás keretében továbbszámlázza Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának.

- 1.3. A projektben a „**Kedvezményezett**”: Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (Székhely: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10-11.; Képviseli: Dr. Botka László polgármester) és Szegedi Tudományegyetem (Székhely: 6720 Szeged, Dugonics tér 13; Képviseli: Prof. Dr. Szabó Gábor rektor).

2. A szerződés tárgya:

- 2.1. A „**Szeged Biopolisz Park – Egyetemi városrész közterületeinek rehabilitációja**” projekt megvalósításához kapcsolódó PR és marketingkommunikációs szolgáltatások nyújtása.
- 2.2. Vállalkozó a szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott PR és marketingkommunikációs szolgáltatásokat, a megjelölt mennyiségben, a Megrendelő által igényelt időütemezésben, a szerződésben a teljesítésre előírt egyéb feltételek szerint valósítja meg.

3. A szerződés hatálya:

- 3.1. A szerződést Felek határozott időre, a projektzáró rendezvény lebonyolításáig (tervezett időpont: 2013. március hónap) kötik. Amennyiben a projektzáró rendezvényre a megjelölt időponttól eltérő időpontban kerül sor, akkor a szerződés hatálya a rendezvény lebonyolítását követően, a végszámla kifizetésének napján szűnik meg.
- 3.2. Megszűnik a szerződés a fenti határidőnél korábban, ha a „Szeged Biopolisz Park – Egyetemi városrész közterületeinek rehabilitációja” projekt a Megrendelőn kívül álló okból meghiúsul, vagy ha a Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata a Megrendelővel fennálló városrehabilitációs keretszerződést megszünteti, azon a napon, amelyen a megszűnésre alapot szolgáltató körülményről a Megrendelő a Vállalkozót írásban tájékoztatta. A szerződés keretében, a szerződés megszűnésének napjáig, a Megrendelő jóváhagyásával Vállalkozónál felmerült tényleges költségeket Megrendelő köteles a Vállalkozónak megtéríteni.

4. Vállalkozói díj:

- 4.1. A Vállalkozói díj:

Nettó:	9.309.000,- Ft
+ 25 % ÁFA:	2.327.250,-Ft
Bruttó:	11.636.250,-Ft

azaz: Tizenegymillióhatszázharminchatezerkettőszázötven forint.

- 4.2. A Vállalkozói díj átalánydíj, amely tartalmazza a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatos minden költséget, beleértve az ügynökségi díjat is. A Vállalkozói díjon felül Vállalkozó egyéb költségtérítésre nem jogosult. Az ÁFA mértékére a mindenkor hatályos jogszabály az irányadó.
- 4.3. Megrendelő előleget nem fizet Vállalkozó részére. A vállalkozói díj naptári negyedévenként időarányosan kerül elszámolásra.

- 4.4. A Vállalkozó jogosult részszámlát naptári negyedévenként, a negyedévet követő hónap 20. napjáig benyújtani, végszámla a záró rendezvényt követő 15 napon belül nyújtható be. A számla benyújtás feltétele az aktuális teljesítésre vonatkozó teljesítési igazolás kiadása Megrendelő részéről.
- 4.5. Vállalkozó a számla benyújtása előtt a tényleges teljesítésről a Megrendelő által előírt tartalommal és formában dokumentációt köteles átadni Megrendelő részére, aki 15 napon belül, teljesítési igazolás kiadásával dönt a teljesítés elfogadásáról.

5. A teljesítés

- 5.1. Felek megállapodnak, hogy Megrendelő igénybejelentésétől számítva Vállalkozó az alábbi határidőkön belül köteles teljesíteni az egyes szolgáltatásokat:
 - 5.1.1. Maximum 3 oldal PR anyag szövegírása, szerkesztése, vezetői összefoglaló megírása a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 2 munkanap
 - 5.1.2. Sajtóanyagok, közlemények, riportok, interjúk előállítása a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 2 munkanap
 - 5.1.3. A projektekhez kapcsolódó szakmai háttéranyagok közérthető stílusban történő elkészítése – a Megrendelő által átadott háttéranyagok alapján – maximum 5 munkanap
 - 5.1.4. Papíralapú kiadványok megtervezése és elkészítése (grafikai tervezés, szövegírás és dtp munkálatok vállalási ideje, legfeljebb 8 oldal terjedelemig) – maximum 10 munkanap
 - 5.1.5. PR hirdetések megtervezése és elkészítése (grafikai tervezés, szövegírás és dtp munkálatok vállalási ideje) – maximum 3 munkanap
 - 5.1.6. Rádióriport megtervezés és elkészítése – maximum 5 munkanap
 - 5.1.7. Rendezvényszervezés lebonyolítása – maximum 14 nap
 - 5.1.8. Egyéb szolgáltatások: Felek által egyeztetett és elfogadott határidő
- 5.2. A teljesítési határidőkbe nem számít bele az az idő, amíg az anyagok véleményezésre, jóváhagyásra Megrendelőnél vannak.
- 5.3. Az igénybejelentést minimum a megjelölt teljesítési határidőnek megfelelő idővel megelőzően munkaidőben (8-17 óra között) kell megküldeni Vállalkozónak postai úton, faxon vagy e-mailben.
- 5.4. Az igénybejelentésnek tartalmaznia kell a szolgáltatással kapcsolatos Megrendelői elvárások pontos meghatározását.
- 5.5. Vállalkozó az igénybejelentést legkésőbb a következő munkanapon köteles visszaigazolni olyan formában, amilyen formában az igénybejelentést kapta. Az igénybejelentés visszaigazolásának elmaradása vagy késedelmes teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül.
- 5.6. Vállalkozó köteles átadni naptári negyedévenként, a negyedévet követő 5. munkanapon a teljesített szolgáltatásokra vonatkozó dokumentációt Megrendelő részére elektronikus és papíros formátumban. A dokumentáció tartalmazza az elvégzett feladatok szöveges leírását, a kommunikációs megjelenések (cikkek, hirdetések, kiadványok stb.) csatolásával.

- 5.7. A szolgáltatások késedelmes teljesítése alkalomhoz kötött szolgáltatás esetén a teljesítés meghiúsulását, egyéb esetben késedelmi kötbérfizetési kötelezettséget vonja maga után.
- 5.8. E Szerződésnek meg nem felelő teljesítés elfogadása nem jelent lemondást a szerződésszegésből eredő egyéb igényekről.

6. Fizetési feltételek

- 6.1. A szerződés szerinti nettó vállalkozói díj fedezetével Megrendelő rendelkezik.
- 6.2. A számla kifizetésére az alábbi feltételek szerint kerül sor:
 - 6.2.1. A Vállalkozó, amennyiben közös ajánlattevőként tettek ajánlatot a közbeszerzési eljárásban (Vállalkozók) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig kötelesek nyilatkozatot tenni a Megrendelőnek, hogy közülük melyik mekkora összegre jogosult az ellenszolgáltatásból.
 - 6.2.2. A Vállalkozó (amennyiben közös ajánlattevőként tettek ajánlatot a közbeszerzési eljárásban: Vállalkozók) legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók, illetve a velük munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakemberek egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat.
 - 6.2.3. A Vállalkozó a teljesítés elismerését követően haladéktalanul azon összegre vonatkozóan jogosult számlát kiállítani a Megrendelő felé, mely az általa a szerződés teljesítésébe bevont alvállalkozókat, illetve a vele munkaviszonyban vagy egyéb foglalkoztatási jogviszonyban nem álló szakembereket illeti meg. Ezen számla ellenértékét a Megrendelő 45 napon belül átutalja a Vállalkozónak.
 - 6.2.4. A Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók, illetve szakemberek számláit, illetőleg az Art. 36/A. § (3) bekezdése szerint azt (annak egy részét) visszatartja.
 - 6.2.5. A Vállalkozó átadja a fentiek szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó (szakember) köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát a Megrendelőnek [utóbbi annak érdekében, hogy a Megrendelő megállapíthassa, hogy a Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a (teljes) összeget az alvállalkozónak]
 - 6.2.6. A Vállalkozó benyújtja az ellenszolgáltatás fennmaradó részére vonatkozó számlát, mely ellenértékét a Megrendelő 15 napon belül átutalja a Vállalkozónak, ha ő az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette. Megrendelő a számla kifizetésekor Vállalkozóval szemben alkalmazza az Art. 36/A §-át.
 - 6.2.7. Ha a Vállalkozó az alvállalkozók felé történő kifizetési kötelezettségét, valamint a Megrendelő felé fennálló fentiek szerinti igazolási kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét a Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy az elmaradt kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult a Vállalkozó által bejelentett összegre vagy annak egy részére.
- 6.3. A számla kifizetés feltétele, hogy a számla jogosultja szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy 30 napnál nem régebbi „együttes adóigazolást” nyújt be a számla kifizető részére az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A §-a

szerint. Az alvállalkozói részére a fenti tájékoztatás kiadása és a kifizetéseknel a jogszabály érvényesítése Vállalkozó felelőssége.

- 6.4. Fizetési késedelem esetén Megrendelő késedelmi kamatot tartozik fizetni a Vállalkozónak. A késedelmi kamat mértékére a Ptk. 301/A §-ban meghatározottak az irányadók.
- 6.5. Megrendelő felhatalmazza Vállalkozót, hogy a Kbt. 305. § (6) bekezdése szerinti feltételek teljesülése esetén –a Megrendelő legalább 3 munkanappal történő előzetes írásbeli értesítésével - a Kbt. 99. § (1) bekezdésében foglalt beszedési megbízást a pénzforgalmi szolgáltatójánál érvényesítse. A beszedési megbízáshoz mellékelni kell a szerződésszerű teljesítésre Megrendelő által kiadott teljesítési igazolást.

7. Megrendelő jogai és kötelezettségei

- 7.1. Megrendelő jogosult a Vállalkozó által javasolt dokumentumokat lektorálni, átdolgozását, javítását kérni, illetve azt jóváhagyni.
- 7.2. Megrendelő a teljesítést minden rendelkezésére álló eszközzel előmozdítja, illetve - a teljesítés szükségtelen zavarása nélkül - bármikor ellenőrizheti.
- 7.3. A szerződés megvalósításával kapcsolatos nyilatkozattételi jog kizárólagosan a Megrendelőt illeti meg. A Vállalkozó kizárólag technikai információk tekintetében adhat felvilágosítást harmadik személy részére.

- 7.4. Megrendelő kijelölt kapcsolattartója:

Pónyai Réka kommunikációs menedzser

Cím: 6720 Szeged, Széchenyi tér 5.

Telefon:62/553-625

Fax: 62/553-601

Mobil: 36-20-531-5398

e-mail: ponyai.reka@szegedpolus.hu

Jogköre: Napi kapcsolattartás a Vállalkozóval, a feladatok egyeztetése, a teljesítési igazolás előkészítése, a Vállalkozó tevékenységének ellenőrzése.

- 7.5. Megrendelő köteles minden információt, amely Vállalkozó szerződésszerű teljesítéséhez szükséges, Vállalkozó rendelkezésére bocsájtani, olyan időben, amely elősegíti a határidőben történő teljesítést.
- 7.6. Megrendelő biztosítja a kapcsolattartást a projekt kedvezményezettjeivel (Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata és Szegedi Tudományegyetem), a szükséges egyeztetésekre Vállalkozót meghívja, valamint a Vállalkozó feladatainak ellátásához szükséges esetekben a munkaterületekre a bejutást megszervezi. Tájékoztatja Vállalkozót azokról a partnerekről, akikkel a kommunikációs aktivitások keretében Vállalkozó együttműködni tartozik.

8. Vállalkozó kötelezettségei:

- 8.1. Megrendelővel egyeztetett havi ütemterv (feladat, felelős, határidő tartalommal) készítése a kommunikációs feladatok megvalósítására.
- 8.2. Vállalkozó a teljesítés során elkészített minden anyagot határidőben köteles Megrendelőnek véleményezésre és jóváhagyásra átadni.
- 8.3. Vállalkozó köteles az egyeztetéseken nyilatkozattételre jogosult képviselőjével részt venni.

- 8.4. A Vállalkozó csak a Megrendelő által előzetesen jóváhagyott kommunikációs anyagokat jelentetheti meg. A Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat eredményes, vagy kellő időben történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Vállalkozó a felelős.
- 8.5. A szerződő felek rögzítik, hogy Vállalkozó a vállalkozói díj 10 %-át meghaladó mértékben csak azokat az alvállalkozókat jogosult igénybe venni, akiket az ajánlatában megnevezett. Az alvállalkozókkal csak a Vállalkozó áll jogviszonyban, és tevékenységükért a Vállalkozó a felelős.
- 8.6. A Vállalkozónak a Megrendelő részére biztosítania kell a munka ellenőrzését. Megrendelőnek a teljesítéssel kapcsolatos írásos megkeresésére sürgősséggel kért válasz esetén: 2 órán belül, egyéb esetekben legkésőbb a következő munkanapon köteles írásban (e-mailben) válaszolni.
- 8.7. A Vállalkozó köteles együttműködni a projekt Kedvezményezettjével (Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata, Szegedi Tudományegyetem), a Közreműködő Szervezettel (DARFÜ), és a kedvezményezettnek a projekt megvalósításában résztvevő partnereivel is.
- 8.8. A Vállalkozó köteles megtenni azokat az intézkedéseket, melyek a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok megszüntetéséhez (elhárításához) szükségesek. Ezek eredménytelensége esetén köteles jelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét, és az elhárításra tett és javasolt intézkedéseket.
- 8.9. Amennyiben Megrendelő a Vállalkozó mulasztása következtében a projektre előírt tájékoztatási kötelezettség teljesítését nem tudja biztosítani, és ezért kára keletkezik, Vállalkozó köteles a Ptk. 355. §. (4) bek. szerint, a Megrendelő kárát megtéríteni. Amennyiben a szerződésszegésnek Vállalkozó csak részben okozója, a felmerült kárt közrehatásának arányában köteles megtéríteni.
- 8.10. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy a jelen szerződés teljesítése kapcsán átadásra kerülő, a szerzői jog hatálya alá tartozó anyagokkal szabadon rendelkezik, azok felhasználása a Megrendelő részéről jogszabályba nem ütközik, azaz az átadásra kerülő anyagok jogtiszták, azok senki felhasználási-, kiadási-, személyiségi jogát nem sértik. Vállalkozó a fentiekért teljes körű felelősséget vállal.
- 8.11. Vállalkozó szavatosságot vállal azért, hogy amennyiben az anyagok elkészítéséhez más személyt is igénybe vesz, a közreműködő természetes és jogi személyekkel olyan tartalmú szerződéseket köt, hogy a felhasználási jogot Megrendelő a jelen szerződésben írt feltételekkel megszerezze.
- 8.12. Vállalkozó részéről a szerződés keretében kijelölt kapcsolattartó(k):

Név: Exterde Rita

Beosztás: projekt manager

Cím: 1061. Budapest, Andrássy út 46. II/10.

Telefon: 061 328 0662

Mobil: 0630 2282098

Fax: 061 328 0663

E-mail: office@mediafactorybudapest.hu

Jogköre: ; Napi kapcsolattartás a Megrendelővel, a feladatok egyeztetése

9. Szerzői jogok:

Jelen szerződés alapján elkészített dokumentumokra a szerződésben megállapodott vállalási összeg keretében Megrendelő kiköti az 1999. évi LXXVI. törvény szerint a szabad rendelkezés jogát, melynek értelmében a dokumentumokra a Megrendelő határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez, mely magában foglalja az alkotás (terv) átdolgozásának/átdolgoztatásának jogát is.

10. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

- 10.1. A Vállalkozónak felróható késedelmes teljesítés esetén a Vállalkozót a késedelmes napokra nettó 50.000 forint/nap késedelmi kötbér, maximum nettó 2 millió forint késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli.
- 10.2. Amennyiben alkalomhoz kötött kommunikációs esemény, megjelenés a Vállalkozónak felróható okból az előírt határidőben nem teljesült, Megrendelő választása szerint:
- 10.2.1. Vállalkozó köteles az elmaradt eseménnyel vagy megjelenéssel megegyező értékben Megrendelő által igényelt másik időpontban egy kommunikációs programot teljesíteni vagy
- Az elmaradt esemény, megjelenés nettó bekerülési értékének 200 %-át, de maximum a teljes nettó vállalkozói díj 20%-át, meghiúsulási kötbérként Megrendelő részére megtéríteni.
- 10.3. Amennyiben a szerződés teljesítése Vállalkozónak felróható okból meghiúsul, Vállalkozó köteles a nettó vállalkozói díj 20 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért fizetni Megrendelő részére.
- 10.4. Amennyiben a Vállalkozó teljesítése hibás, köteles a Vállalkozó a hiba kijavítására. Az ezzel kapcsolatos költségek Vállalkozót terhelik.
- 10.5. A visszautasított szolgáltatásokat úgy kell figyelembe venni, mintha azokat a Vállalkozó nem teljesítette volna.
- 10.6. Amennyiben Vállalkozónak felróható okból Megrendelőnek támogatás visszafizetési kötelezettsége keletkezik, Vállalkozó köteles a visszafizetett összeget Megrendelőnek megtéríteni.

11. A szerződés felmondása

- 11.1. Megrendelő a Vállalkozónak küldött írásos értesítéssel azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést:
- 11.1.1. ha a Vállalkozó a szolgáltatás bármely részét a részletes feladattervben meghatározott ütemezés szerint, vagy a Megrendelő által jóváhagyott, meghosszabbított időtartamon belül határidőben nem végezte el, és a késedelem mértéke miatt a Vállalkozó által fizetendő késedelmi kötbér mértéke elérte a maximális értéket, vagy
- 11.1.2. ha a Vállalkozó nem teljesíti a szerződésből eredő lényeges kötelezettségét, és ha a hibáról szóló írásbeli Megrendelői értesítés kézhezvételétől számított, az értesítésben előírt határidőn belül a Vállalkozó a hibát nem orvosolja.
- 11.2. A szerződés Vállalkozónak felróható okból történő felmondása esetén Vállalkozó köteles a meghiúsulási kötbért megfizetni.

- 11.3. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal írásban felmondani, amennyiben a projekt megvalósítása, a Megrendelőnek fel nem róható okokból, 30 napot meghaladóan szünetel, vagy véglegesen megghiúsul.
- 11.4. Bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani, ha vis major körülmény miatt a szerződés teljesítése 30 napot meghaladóan akadályozva van.

12. A Szerződés módosítása

A Felek, a Kbt. 303. § előírásainak figyelembe vételével a szerződésnek az ajánlattételi felhívás és dokumentáció illetve az ajánlat tartalma alapján meghatározott részeit csak akkor módosíthatják, ha a szerződéskötést követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti. A szerződésmódosítást a felek kötelesek írásba foglalni.

13. VIS MAJOR

- 13.1. A szerződő felek mentesülnek a jelen szerződésből fakadó kötelezettségeik nem vagy részleges teljesítésével kapcsolatos felelősség alól, ha a nem teljesítés ellenállhatatlan erők (vis major) következménye.
- 13.2. Vis majornak minősül egy esemény, amely nem vezethető vissza a Megrendelő vagy Vállalkozó saját hibájára vagy gondatlanságára és nem látható előre.
- 13.3. A vis major erő által érintett fél köteles a másik felet a vis major helyzet bekövetkezéséről, illetve megszűnéséről 3 napon belül értesíteni.
- 13.4. Amennyiben a vis major körülmény miatt a szerződés teljesítése 30 napot meghaladóan akadályozva van, bármelyik fél jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

14. Titoktartás

- 14.1. Feleket a jelen szerződéssel összefüggésben tudomásukra jutott, bármelyik fél által írásban bizalmasnak minősített információk tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.
- 14.2. A bizalmasnak minősített információk (üzleti illetve hivatali titok) felhasználására, harmadik személy részére történő átadására, vagy egyéb módon való nyilvánosságra hozatalára bármelyik fél csak a másik fél írásbeli hozzájárulásával jogosult.

15. Ellenőrzések és auditok a magyar és Közösségi Hatóságok által

A Vállalkozó köteles mindenféle korlátozástól mentesen biztosítani, hogy a Közreműködő Szervezet, a Kormány által kijelölt belső ellenőrzési szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, a Magyar Államkincstár, illetve az NFÜ ROP Irányító Hatóság, továbbá az Európai Bizottság, az Európai Korrupcióellenes Iroda és az Európai Számvevőszék a Szerződésben kikötött vállalkozói díj felhasználásával kapcsolatos ellenőrzési jogosultságának gyakorlását. Ezek a vizsgálatok a végszámla kifizetését követő öt éven belül történhetnek meg.

16. Záró rendelkezések:

- 16.1. A jelen szerződés alapidokumentumát képezi az e témában lefolytatott közbeszerzési eljárás dokumentációi, valamint a közbeszerzési eljárásban nyertes szerződő fél ajánlata.
- 16.2. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és a közbeszerzésekről szóló 2003. évi CXXIX. törvény (Kbt.) előírásai, mögöttes normaként a vállalkozási szerződésre vonatkozó szabályok az irányadók.
- 16.3. A Felek a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő véleménykülönbségeiket először közös egyeztetés útján próbálják rendezni, amennyiben ez nem vezetne eredményre, a

jogvita tekintetében alávetik magukat – a perértéktől függően – a Szegedi Városi Bíróság vagy a Csongrád Megyei Bíróság kizárólagos illetékességének.

16.4. Jelen szerződés szerves, és elválaszthatatlan részét képezi:

1. sz. melléklet – Részletes programelemek
2. sz. melléklet – Fizetési ütemterv

Jelen Szerződést a Felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akarattal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan írják alá. A szerződés 6 eredeti példányban készült.

Szeged, 2011. november 25.

Szeged Pólus Fejlesztési Nonprofit Kft.
Képv: Pacza József ügyvezető igazgató
Megrendelő

**SZEGED PÓLUS FEJLESZTÉSI
NONPROFIT KFT.**
6720 Szeged, Széchenyi tér 5.
Bank: 12067008-00128761-00100002
Céggjegyzékszám: 06-09-011662
Adószám: 22247067-2-06

Media Factory Kft.
Képv: Lukóczy Gábor ügyvezető igazgató
Vállalkozó



MEDIA FACTORY KFT.
1052 Budapest,
Fehér Hajú u. 8-10. I. em. 7.
Adószám: 14163650-2-41
Bankszámlaszám:
10918001-00000050-85540016

Részletes programelemek és árlista

Ssz.	Eszköz:	Mennyiség (db)	Egységár (Ft/db)	Ajánlati ár (nettó Ft)
1	„B” típusú hirdető tábla	1	130.000	130.000
2	Emlékeztető tábla „D” típus	2	10.000	20.000
3	Nyomtatott sajtó (cikkek, interjúk)	10	611.000	6.110.000
4	Televízió	4	100.000	400.000
5	Rádió	4	50.000	200.000
6	Internet (banner)	1	50.000	50.000
7	Záró-rendezvény	1	500.000	500.000
8	Sajtótájékoztató	3	250.000	750.000
9	Sajtóközlemény	6	50.000	300.000
10	Szórólap, vagy egyéb nyomdai kiadvány	1500	66	99.000
11	Médiaelemzés, sajtómegjelenések összegyűjtése és elemzése	1	250.000	250.000
12	Fotódokumentáció	1	500.000	500.000
Teljes ellenszolgáltatás (ajánlati ár) nettó Ft				9.309.000
Megjegyzés: Az ügynökségi díj az egyes szolgáltatási díjakba beleértendő.				

Az egyes kommunikációs szolgáltatásokra vonatkozó konkrét elvárások (műszaki leírás szerint)

Fizetési ütemterv

Megnevezés	Dátum
I.sz. részszámla	2012. január 20.
II.sz. részszámla	2012. április 20.
III.sz. részszámla	2012. július 20.
IV.sz. részszámla	2012. október 20.
V.sz. részszámla	2013. január 20.
Végszámla	A projektzáró rendezvény lebonyolítását követő 15 napon belül